

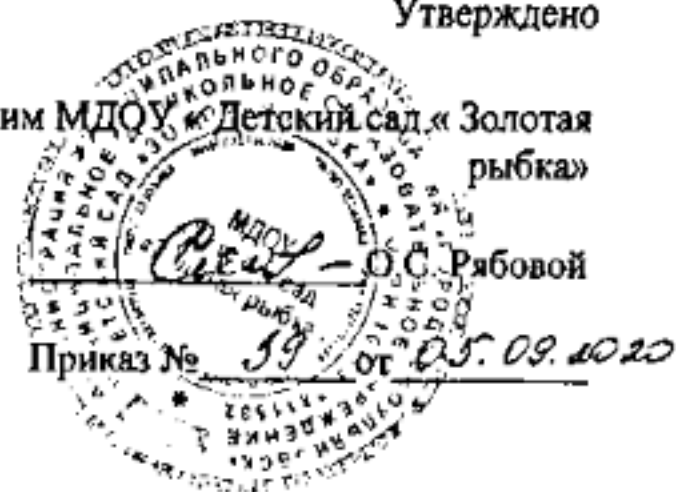
Принято

На педагогическом совете МДОУ « Детский сад
« Золотая рыбка»

Протокол № 1 от 05.09. 2020 год

Утверждено

Заведующим МДОУ « Детский сад « Золотая
рыбка»



**Положение о родительском комитете
МДОУ « Детский сад « Золотая рыбка»**

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует деятельность Родительского комитета МДОУ « Детский сад « Золотая рыбка» (далее ДОО).

Родительский комитет является независимой, некоммерческой, бесприбыльной организацией родительской общественности ДОО. Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год .

Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Положением о родительском комитете, Уставом ДОО.

Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации, которых издается приказ по ДОО.

Основными задачами Комитета являются:

Содействие администрации ДОО:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободному развитию личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении общих мероприятий в ДОО.

Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

Компетенция Родительского комитета

К компетенции родительского комитета относятся:

- 1) внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала ДОО;
- 2) разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации;
- 3) заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы ДОО;
- 4) пропагандирование опыта семейного воспитания;
- 5) обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем ДОО;
- 6) присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;
- 7) защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- 8) осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации

Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной в Положении, Комитет имеет право:

- Вносить предложения администрации, органом самоуправления ДОО и получать информацию о результатах рассмотрения.
- Обращаться за разъяснением в ДОО и организации.
- Заслушивать и получать информацию от администрации ДОО, его органов самоуправления.
- Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов ДОО.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.
- Организовать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).
- Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Ответственность Родительского комитета:

Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Комитета;
- установление взаимопонимания между руководством ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета;
- члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

Организация работы Родительского комитета

- В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников. Представители в Комитет избираются ежегодно на родительском собрании в начале учебного года.
- Численный состав Комитета определяется самостоятельно.
- из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численности состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

- Комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем ДОО.
- О своей работе Комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.
- Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОО, документы подписывает председатель Комитета.

Делопроизводство

- Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.
- Протоколы хранятся в ДОО.
- Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

Пролито, пронумеровано и
скреплено печатью
Подпись

